## CURRICULUM VITAE





## **INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	RAVANI CORRADO
Indirizzo	<b>- 1</b>
Telefono/cellulare	
E-mail	
Pec	
Nazionalità / Cittadinanza	
Data di nascita	25/07/1977
sesso	

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

• Date (dal 13.12.2021 - ad oggi)

Funzionario E/Q - Amministrativo e Legislativo

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consiglio Regionale della Campania

• Tipo di azienda o settore

Organo legislativo rappresentativo della Regione Campania

Direzione Generale Attività Legislativa:

Servizio Ufficio di Presidenza - Affari Legali - dal 2024

(sino al 2023 già UD Affari Legali, Assistenza Ufficio di Presidenza)

Tipo di impiego

Dipendente Pubblico - cat.D, posizione economica D1

• Principali mansioni e responsabilità

A far data del 1 febbraio 2024: posizione di elevata qualificazione,

afferente alle funzioni della Direzione Generale Attività legislativa, recante denominazione "Attività di assistenza al Servizio Affari Legali e Nomine, per il periodo di tre anni, con declatoria "Attività di supporto istruttorio dei procedimenti afferenti il contenzioso del Consiglio regionale; supporto per la redazione di pareri e relazioni difensive; gestione delle procedure per le nomine di competenza del Consiglio regionale; cura delle attività istruttoria per la predisposizione dei decreti di nomina", rientrante nella categoria delle posizioni indicate al CCNL 2019-2021, art. 16 comma 2, lettera b) graduata nella III fascia;

A far data del 3 gennaio 2022: incarico di specifiche responsabilità,

(in applicazione dell'art. 70 quinquies, comma 1, del CCNL relativo al personale non dirigenziale del comparto enti locali - triennio 2018-2021):

- responsabilità per le attività di studio, ricerca dottrinale/giurisprudenziale ed approfondimenti per la predisposizione di pareri circa le questioni oggetto delle tematiche di competenza e di interesse della su citata UD;
- responsabilità delle istruttorie relative alle nomine e, in particolare, al monitoraggio delle scadenze per l'avvio dei procedimenti, a sensi della legge regionale 17/1996 ed assistenza all'Ufficio di Presidenza.

## - Nomine come RUP nei seguenti Procedimenti -

dal 13 dicembre 2021 ad oggi:

- 1. Burc n. 90 del 27/12/2023
  - Oggetto: Avviso pubblico per la presentazione delle proposte di candidatura per la nomina dei cinque membri della Consulta di Garanzia Statutaria presso il Consiglio regionale della Regione Campania, di cui alla legge regionale 23 luglio 2018, n. 25;
- 2. Burc.n. 25 del 03/04/2023
  Oggetto: Avviso pubblico per la presentazione delle proposte di candidatura per la nomina del Difensore Civico presso la Regione Campania, di cui alla legge regionale 11 agosto 1978, n. 23 e ss.mm.ii.;
- 3. Burc.n. 8 del 30/01/2023
  Oggetto: Avviso pubblico per la presentazione delle candidature finalizzate alla nomina di un esperto di Geo Biodiversità, in seno all'Osservatorio della Geo Biodiversità, istituito presso la Presidenza del Consiglio regionale della Campania, ai sensi dell'articolo 38 della legge regionale 29 dicembre 2022, 18;
- 4. Burc.n. 89 del 24/10/2022 Oggetto: Avviso pubblico per la presentazione delle proposte di candidatura relative alla nomina del Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale presso il Consiglio regionale della Campania, ai sensi della legge regionale 24 luglio 2006, n. 18.

# Corsi di aggiornamento professionale c/o il Consiglio regionale della Campania dal 13 dicembre 2021 ad oggi

- Corso di 8 ore per: LAVORATORI Parte specifica per mansione Rischio MEDIO tenuto da RTI COM Metodi (ai Lavoratori come indicato alla lettera a) e b) dell' art. 37 del D.Lgs. 81/08) tenuto il 29 nov 2023 e il 1 dic 2023;
- Corso Formazione Consip di 4 ore per LAVORATORI Parte Generale erogato da: Com Metodi S.p.A (ai Lavoratori come indicato alla lettera a) e b) dell' art. 37 del D.Lgs. 81/08) - test del 27 set 2023;
- 3. Corso obbligatorio di formazione e aggiornamento in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione: Obblighi di pubblicazione ed il nuovo codice dei contratti pubblici con particolare riferimento agli affidamenti diretti, tenuto il giorno 26 ottobre 2023 e lunedì 13 novembre 2023, dalle ore 09:30 alle ore 13:30 presso l'Aula Multimediale del Consiglio regionale della Campania, piano 1, is. F13;
- 4. Corso (11 moduli) formazione fruita sulla Piattaforma on-line di Syllabus iniziativa del Dipartimento della Funzione Pubblica denominata Competenze Digitali per la PA tesa a fornire ai propri dipendenti (non specialisti IT) una formazione personalizzata, in modalità e-learning, sulle competenze digitali;
- Corso DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO Giornata di formazione e aggiornamento 24 ottobre 2022 - Forum della legalità - Vista la Legge 190/2012 così modificato dal D. Lgs.97/2016 e il PTPCT 2022/2024 approvato con delibera UP n.80 del 7 aprile 2022 - Il Piano della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione nell'ambito del PIAO;
- 6. Corso UNI EN ISO 9001-2015 Formazione del personale 2021-2022.

## • Date (25.05.2018 - 30.10.2018)

Nome e indirizzo del datore di

del datore di lavoro

Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza)

• Tipo di azienda o settore

nda o settore Università degli Studi di Salerno

Tipo di impiego

Attività di Insegnamento - Professore a contratto (lavoro autonomo, a titolo retribuito)

· Principali mansioni e responsabilità

Attività didattica integrativa - Help Teching: attività di supporto didattico (corsi di recupero) dell'insegnamento ufficiale di Diritto Costituzionale - Corso di laurea magistrale in Giurisprudenza

- anno accademico 2017/2018.

Professore a contratto

N. 20 ore di didattica, attività ricevimento studenti

## • Date (09.12.2014 - 15.03.2015)

## Stagista

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Casalnuovo di Napoli - Ufficio Piu Europa

Tipo di azienda o settore

Ente Locale

Tipo di impiego

Stage

· Principali mansioni e responsabilità

Esperienza concreta di fund raising, finalizzata alla ricerca di sponsorizzazioni da parte di imprese private e di partenariati pubblico-privati, nell'ambito generale di recupero delle cortine storiche

## • Date (21.05.2014)

## Mediatore

Nome e indirizzo del datore di

Organismo di Mediazione dell'Ordine degli Avvocati di Napoli c/o il Tribunale di Napoli

Tipo di azienda o settoreTipo di impiego

Organismo iscritto c/o il Ministero della Giustizia al n. 267 del 08.03.2011

Mediatore nei procedimenti:

n. 350/2015 del 14.05.2015 in materia: locazione;

n. 195 /2014 del 27.03.2015 in materia: diritti reali;

n. 154/2013 del 11.12.2013 in materia: locazione.

• Principali mansioni e responsabilità

Assistenza alle parti nella ricerca di un accordo per la composizione della controversia.

#### • Date (2014)

#### **Avvocato Incaricato**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Caivano (NA)

• Tipo di azienda o settore

Ente Locale

Tipo di impiego

Patrocinio Legale

· Principali mansioni e responsabilità

per l'affidamento di incarichi di Patrocinio Legale dell'Ente, nei giudizi attivi e passivi, dinanzi al Giudice di Pace - Deliberazione della Giunta Comunale n. 213 del 16.06.2014 ed Atto di Convenzione siglato in data 11.07.2014.

## • Date (2011)

## **Avvocato Accreditato**

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Maddaloni (CE)

· Tipo di azienda o settore

Ente Locale

Tipo di impiego

Patrocinio Legale

· Principali mansioni e responsabilità

per l'affidamento di incarichi di Patrocinio Legale dell'Ente, nei giudizi attivi e passivi, dinanzi al Giudice di Pace - Deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 13.06.2011 ed Atto di Convenzione siglato in data 16.06.2011 - Determina n. 473 del 17.06.2011.

## • Date (2011- 2013)

## Componente di Commissione Esaminatrice

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Campania

• Tipo di azienda o settore

Ente Locale - designazione dall'Assessorato alla F.P.

Tipo di impiego

Presidente - in rappresentanza Regione Campania - Delibera di G.R. 765/2010

· Principali mansioni e responsabilità

2013 - Corso n.16 per REC autorizzato con D.D. n.237/2011 - c/o New Skill Srl in Napoli

2011 - Corso Autofinanziati: n. 01 QA Estetista Specializzazione D.D.870/09 - c/o Alla Violetta s.a.s. di Antonio Cataldi in Napoli.

• Date (dal 5/2010 al 8.9.2021)

**Avvocato** • Nome e indirizzo del datore di

lavoro

Studio Legale - Ravani in

• Tipo di azienda o settore

Studio Legale civile · Tipo di impiego Attività professionale

Principali mansioni e responsabilità

Preparazione atti ed attività procuratoria in tribunale:

atp, recupero credito, locazioni, conciliazioni stragiudiziali, procedimenti esecutivi/monitori, contrattualistica, responsabilità civile, OIA, risarcimento danni, transazioni, etc

• Date (2003 - 2005)

**Praticante Avvocato** 

· Nome e indirizzo del datore di

Studio Legale in Napoli

Tipo di azienda o settore

Studio Legale civile/lavoro/commerciale

Tipo di impiego

Tirocinio

Principali mansioni e responsabilità

Preparazione atti ed attività procuratoria in tribunale

#### ISTRUZIONE

• Date (19.05.2021 - 08.07.2021)

Corso di Alta Formazione Territorio e Istituzioni. Regionalismo differenziato, Città metropolitane, Comuni e Unione europea

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di ROMA - Sapienza - Dipartimento di Scienze Politiche

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il corso intende fornire agli iscritti un quadro delle forme di organizzazione politiche ed amministrative territoriali nell'ambito degli ordinamenti contemporanei. Dall'analisi della forma di Stato federale, regionale ed unitaria nel contesto contemporaneo emergono fattori di ricomposizione degli equilibri politico-istituzionali alla prova delle evoluzioni contemporanee.

I frequentanti saranno in grado di orientarsi perfettamente nell'ambito di diversi contesti istituzionali, politici ed amministrativi in Italia e all'estero. La comprensione delle forme di organizzazione del potere statale e regionale consente un più efficace intervento nel processo decisionale locale, regionale e statale.

Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

• Date (01.03.2019 - 13.06.2019)

Corso di Alta Formazione Specialistica su "La protezione dei Diritti Fondamentali nello spazio giudiziario europeo"

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Salerno - Dipartimento di Scienze Giuridiche - Scuola di Giurisprudenza Jean Monnet Chair - attività didattico-scientifiche realizzate nell'ambito dell'Osservatorio sullo Spazio europeo di libertà, sicurezza e giustizia

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La metodologia si basa su una didattica avanzata che muove da un necessario inquadramento teorico, per poi privilegiare i profili pratico-applicativi della disciplina sia in senso sostanziale che procedurale. Particolare attenzione sarà riservata all'analisi ragionata della casistica giurisprudenziale (Corte europea dei diritti dell'uomo, Corte di Giustizia e Tribunale dell'UE, Corte Costituzionale, Corte di Cassazione e giudici di merito) e all'approfondimento di casi di studio, mediante lavori di gruppo, nonché esercitazioni e simulazioni pratiche (sulle tecniche di redazione di ricorsi).

Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

• Date (13.04.2015 - 30.04.2015)

Scuola Estiva in "TEMPC - Tutela, Europrogettazione e Management del Patrimonio Culturale"

· Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Napoli - Parthenope - Dipartimento di Giurisprudenza

· Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La Scuola intende approfondire le tematiche concernenti la promozione, la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale in una prospettiva giuridica ed economico-gestionale al fine di trasmettere conoscenze di base e operative che consentano di utilizzare le opportunità di finanziamento internazionali, europee, nazionali e regionali relative al patrimonio culturale.

Qualifica conseguita

Certificato di Partecipazione

#### • Date (05.05.2014 - 09.05.2014)

Summer School in "TEALM - Theorical and Empirical Approaches to the Labor Markets. Roots, Effects and Policy Responsens". Workshop in "New Challenges for the Labor Market: Spatial and Institutional Perspectives".

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Napoli - Parthenope - Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La Scuola intende fornire una preparazione intensiva sui temi del mercato del lavoro, le cause della disoccupazione e su argomenti specifici legati ai temi del Progetto Repos.

Qualifica conseguita

Certificato di Partecipazione

## • Date (17.03.2014 - 19.03.2015)

## Master di II livello in "Tutela, Europrogettazione e Management del Patrimonio Culturale"

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Napoli - Parthenope - Dipartimento di Giurisprudenza

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Acquisizione delle conoscenze e competenze operative che consentano di utilizzare le opportunità di finanziamento per la tutela, valorizzazione e promozione del patrimonio culturale che provengono dall'Unione Europea, non che dai programmi e fondi messi a disposizione dalle amministrazioni centrali (FAS) e regionali (POR e POIN). Particolare attenzione sarà conferita alle techine e metodologie di *Fund Raising* che riguardano risorse private, quali le *partnership pubblico-private* e le sponsorizzazioni private per progetti ed eventi culturali.

L'obiettivo di formare figure dirigenziali e figure a vario titolo in vari ambiti sia pubblici che privati. Master di Il livello in "*Tutela, Europrogettazione e Management del Patrimonio Culturale*"

Qualifica conseguita

## • Date (14.02.2014)

# Corso di Alta Formazione dal titolo "Pubblica Amministrazione e sviluppo locale. Le opportunità offerte dall'Europa"

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli - Federico II - Dipartimento di Scienze Politiche Agenzia Locale di Sviluppo dei Comuni Area Nolana S.c.p.a.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Acquisizione delle conoscenze e competenze per perseguire lo sviluppo locale attraverso la progettazione, gestione e valutazione dei progetti europei riservati ai territori. Il percorso valorizzerà anche i sistemi di raccolta e gestione delle informazioni di cui si deve disporre per lo sviluppo locale.

Qualifica conseguita

Attestato di merito

## • Date (18.03.2011)

## Corso Integrativo di Formazione in Conciliatore Professionista

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

L'Università Telematica Pegaso in Napoli

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La conciliazione come tecnica di risoluzione dei conflitti Conciliazione in materia societaria - civile - commerciale

Qualifica conseguita

Mediatore ai sensi del D.Lgs. 28/2010 e del D.M. attuativo n. 180/2010, presso

## • Date (20.10.2009)

## Perfezionamento in Conciliatore Societario

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Napoli - Parthenope

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Conciliazione in materia societaria

· Qualifica conseguita

Conciliatore Societario ai sensi dell'art. 4, co. 3 del D.M. 23 luglio 2004, n. 222

## • Date (2003 - 2005)

## Specializzazione in Professioni Legali - indirizzo giudiziario / forense vot. 56/70

Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) indirizzo pubblicistico vot. 87/110

Tesi in Diritto Amministrativo dal Titolo: L'Occupazione Appropriativa.

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Napoli – Federico II

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Giuridiche

Qualifica conseguita

Specialista in Professioni Legali

## • Date (1998 - 2003)

## Tesi in Diritto Costituzionale dal titolo: Le Forme di Governo Regionale.

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Napoli – Federico II

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Materie giuridiche

Qualifica conseguita

Dottore in Giurisprudenza

Pagina 5 - Curriculum vitae di RAVANI Corrado

#### • Date (1992 -1997)

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale - indirizzo amministrativo vot. 45/60

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ITCS F. Galiani in Napoli

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ragioneria; Materie giuridiche

Qualifica conseguita

Ragioniere e Perito Commerciale

## INFORMATICA

## • Date (2010)

## Patente Europea del Computer o ECDL liv. core in data: 1 febbraio 2010

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

C.T.P. "M. L. King " - Test Center AICA - via Moro Casoria Na

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Concetti di base della IT; Uso del computer/ Gestione file; Elaborazioni testi; Foglio elettronico; Data base; Presentazione; Reti informatiche - Internet

Qualifica conseguita Certificato ECDL

## • Date (2000)

## Attestato di partecipazione al corso di informatica di base

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Complesso universitario di Monte S' Angelo Napoli

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Informatica di base

Qualifica conseguita attestato

## **CORSI DI FORMAZIONE**

## • Date - nov. dic. (2012)

## Corso Avanzato - Specialistico

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente Pubblico non Economico:

Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili del Tribunale di Napoli

Commissione di Studio sulle esecuzioni immobiliari

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Normativa: sostanziale e processuale - Giurisprudenza - Dottrina

· Qualifica conseguita

Custode Giudiziario e Professionista delegato alle vendite immobiliari

## • Date (2011)

## Corso di Formazione: DIRITTO FALLIMENTARE Le Procedure Concorsuali - funzione storica ed attuativa

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ente Pubblico non Economico: Ordine degli Avvocati di Napoli

Commissione di Studio di Diritto Fallimentare

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Normativa: sostanziale e processuale - Giurisprudenza - Dottrina

## Date (2011)

## Corso di Informazione e Formazione

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale - Presidenza del Consiglio dei Ministri: Dipartimento per il Coordinamento delle Politiche Comunitarie - European Institute of Public Administration - c/o Auditorium dell'Amministrazione Provinciale in Napoli

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conoscere e gestire le opportunità finanziarie erogate dalla Commissione Europea rafforzando le sinergie tra pubblico e privato

Qualifica conseguita

Attestato

Attestato

## • Date (2010)

## Corso Avanzato in Europrogettazione

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Eurosportello - Azienda Speciale della Camera di Commercio di Napoli - Attività Internazionali nell'ambito del progetto Enterprise Europe Network e in collaborazione con Università degli Studi di Napoli - "L'Orientale"

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La gestione del progetto, il monitoraggio e la valutazione

· Qualifica conseguita

Attestato

#### Date (2010)

## Corso Base in Europrogettazione

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Eurosportello - Azienda Speciale della Camera di Commercio di Napoli - Attività Internazionali nell'ambito del progetto Enterprise Europe Network e in collaborazione con Università degli Studi di Napoli - "L'Orientale"

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il project Cycle Management e i finanziamenti europei

· Qualifica conseguita

Attestato

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

**MADRELINGUA** 

ITALIANA

ALTRE LINGUE

**INGLESE - FRANCESE** 

Capacità di lettura

buono.

Capacità di scrittura

buono.

• Capacità di espressione orale e comprensione

sufficiente.

## **ABILITAZIONI:**

- 1. all'esercizio della Professione di **Avvocato** settore civile iscrizione Albo dal 11/05/2010 n. al 8/9/2021 c/o COA di Napoli Nord.
- all'esercizio della Professione di Mediatore ai sensi del D.Lgs. 28/2010 e del D.M. attuativo n. 180/2010, presso stato iscritto all'elenco dei Conciliatori della Camera di Conciliazione e Arbitrato c/o:
  - Organismo di Mediazione dell'Ordine degli Avvocati di Napoli 20.09.2011.
  - Medì c/o Ordine dei Commercialisti di Napoli

## ISCRIZIONI precedenti in ELENCHI SPECIALI:

- 1. Avvocati disponibili al patrocinio a spese dello Stato c/o COA di Napoli.
- 2. Avvocati disponibili a provvedere alle operazioni di vendita dei beni immobili (art. 179 ter disp. att. del c.p.c.) per il triennio 2012 2014 2017 c/o COA di Napoli.

**TIROCINIO:** come praticante Avvocato sett. Civile - 2003/2005 - c/o Studio Legale in Napoli.

**STAGE**: convenzione stipulata tra l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" e studio Notarile in Terracina (LT) - attività di orientamento e formazione.

**COLLABORAZIONE:** attività - c/o Università degli Studi di Napoli "Federico II" - per l'agibilità ed il funzionamento di biblioteche o raccolte librarie, nonché di spazi di studio e didattici.

**PATENTE O PATENTI** 

Patente di guida cat. B;

## Vincitore BORSE DI STUDIO:

- 1. Scuola Estiva in "TEMPC Tutela, Europrogettazione e Management del Patrimonio Culturale" Università degli Studi di Napoli Parthenope Dipartimento di Giurisprudenza.
- 2. Summer School in "TEALM Theorical and Empirical Approaches to the Labor Markets. Roots, Effects and Policy Responsens". Workshop in "New Challenges for the Labor Market: Spatial and Institutional Perspectives" Università degli Studi di Napoli Parthenope Dipartimento di Studi Aziendali ed Economici.

## **CONCORSI**:

- Idoneo: nella graduatoria della selezione pubblica per il conferimento di attività di Tutorato Specializzato a supporto delle problematiche dell'handicap, con l'obiettivo di affiancare gli studenti diversamente abili iscritti ai Corsi di Studio del Dipartimento di Giurisprudenza e alla Scuola di Specializzazione delle Professioni Legali per. l'.a.a. 2013/2014 di cui al bando prot. n. 1117 del 10.04.2014 c/o Seconda Università di Napoli Dipartimento di Giurisprudenza.
- Idoneo: nella graduatoria di merito (al 13°posto), del 22.12.2009, del concorso per l'ammissione a n. 10 posti di Dottorato di Ricerca in "Economia e Regolazione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche" XXV ciclo con sede amministrativa c/o l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale IV serie speciale n. 61 dell'1.08.09.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Attesto sotto la mia responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 e consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo d.p.r., rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum.

Napoli, 2 febbraio 2024

F.to Avv. Corrado Ravani