

**Curriculum Vitae****PERRELLA ELENA**

Data e luogo di nascita

Indirizzo

Telefono Uff. 081-7783935

E-mail perrella.elena@cr.campania.it

Nazionalità ITALIANA

Titoli di Studio

12 dicembre 2006

Corso di Laurea in Economia e Management
Classe 17-Classifica delle Lauree in Scienze dell'Economia e
della gestione aziendale -D.M.509/1999*Nome e tipo di istituto di istruzione*

Università degli Studi Statale 'D'Annunzio'-Chieti-Pescara

- *Principali materie* Economia aziendale-Modelli di corporate Governance
contabilità e bilancio-Diritto del Lavoro- Economia monetaria e Finanziaria
creazione di valore e valutazione delle aziende-
Laboratorio di pratica manageriale

- Qualifica conseguita Laurea TRIENNALE 110/110cum lode

31 marzo 2017

Laurea Specialistica in Scienze Manageriali 84/S
Classe delle Lauree Specialistiche in scienze economico-aziendali

D.M.509/1999

Nome e tipo di istituto di istruzione

Università degli Studi Statale 'G.D'Annunzio' -Chieti Pescara

- *Principali materie* Economia-contabilità bilancio
- Qualifica conseguita Laurea specialistica,
votazione 97/110

• 19 dicembre 1984

Laurea in Matematica

• Nome e tipo di istituto di
istruzione

Università degli Studi di Napoli – Federico II

• Principali materie

Materie Scientifiche-Matematica-Chimica -Fisica-calcolo-Matematica Razionale

• Qualifica conseguita

Dottore in Matematica

Esperienza lavorativa -Competenze specifiche

Dal 1 aprile 2018-al 31 gennaio 2024 Funzionario D7-PO –Consiglio Regionale Campania

Dal 1 febbraio 2024

Nome ed Indirizzo del datore di Lavoro Consiglio regionale della Campania

Settore Settore Gestione del Personale

Tipo di Impiego *Funzionario Elevata Qualificazione -Cat.D7*

Principali mansioni e responsabilità

- Principali mansioni e responsabilità

Provvede alla organizzazione e gestione dell'ufficio trattamento economico con competenza in materia di trattamento economico e quiescenza per il personale di ruolo del consiglio Regionale della Campania.

Oltre ad elaborare mensilmente all'elaborazione del Salario Accessorio, alla trattenuta per malattia e alla gestione e liquidazione dello straordinario, si occupa, in qualità di responsabile del procedimento, dall'anno 2022 della Redazione del Fondo per il personale non Dirigente e per il personale dirigente, tenendo conto del contratto e della normativa vigente in materia di personale e provvedendo all'elaborazione tecnico-finanziaria, nonché a tutti gli atti amministrativi necessari all'iter procedurale ed al buon esito del parere dei revisori dei conti.

E' responsabile per la redazione dei pagamenti delle performance al personale Dirigente e al personale non dirigente

Provvede alla gestione del trattamento economico, della quiescenza e della previdenza, mediante pratiche di collocamento a riposo, erogazione del premio di fine servizio e riconoscimento dell'indennità economico-previdenziale. Per gli atti prodotti e per i pagamenti del personale per la parte accessoria si occupa della pubblicazione nella sezione trasparenza come previsto dal D.Lgs n.33/20

Dal 2019 e' Responsabile della redazione e dell'invio del conto annuale del personale, accreditata presso il MEF, gestione piattaforma SICO

Dal 1 luglio 2019 al 30novem.2019 III' commissione Attività Produttive Consiglio Regionale della Campania

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA

- Tipo di azienda o settore
Tipo di Impiego

III° Commissione Attività Produttive

Funzionario Distaccato presso I commissione

- Principali mansioni e responsabilità

Supporto alle attività produttive per i bandi regionali in materia di Redazione del piano finanziario e delle spese ammissibili-Sviluppo e coesione

Dal 21 maggio 2015 al31 luglio 2019

Funzionario PO-cat.D7- Ufficio Collegio Revisori dei Conti Regione C.

• Principali mansioni e responsabilità

Supporto al collegio dei revisori dei conti della regione Campania, nella redazione dei verbali e dei pareri su:
Schema di Bilancio,
ai sensi,
del D.Lgs. n. 118/2011, come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, che detta le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
dell'art. 67 del D.Lgs. n. 118/2011, modificato dal D.Lgs. n.126/2014, in materia di armonizzazione contabile che stabilisce che "le Regioni assicurano l'autonomia contabile del Consiglio Regionale" e che "il Consiglio Regionale adotta il medesimo sistema contabile e gli stessi schemi di bilancio previsti per le Regioni adeguandosi ai medesimi principi contabili generali e applicati";
dell'art. 26 dello Statuto della Regione Campania che sancisce l'autonomia di bilancio, amministrativa, contabile, funzionale e organizzativa del Consiglio Regionale;
dell'art. 8, comma 5, dell'Ordinamento degli uffici del Consiglio Regionale che dispone che il dirigente della unità dirigenziale Bilancio, Ragioneria e contabilità analitica "è il responsabile dei servizi economici-finanziari ex art. 153 del TUEL";
della L.R. n.12/2006 relativa all'ordinamento contabile del Consiglio Regionale della Campania che è vigente, esclusivamente nelle parti in cui non risulta in contrasto con il D.Lgs. n. 118/2011, e quindi principalmente in materia di disposizioni procedurali interne;
Schema di bilancio Consolidato della Regione Campania per gli esercizi finanziari dal 2015 al 2018,
ai sensi,
- dell'art.49 del regolamento regionale n.5/2018
- l'articolo 68 del Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.ii.
- *gli articoli 98 e 113 del Regolamento interno del CRC*
sull'ipotesi di contratto decentrato integrativo per il personale per i vari trienni, tra cui 2018/2020, del consiglio regionale e della regione campania tenuto conto dell'articolo 8, comma 6, del CCNL 21/05/2018, Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto funzioni locali periodo 2016-2018 prevede che: "Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dall'organo di controllo competente ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001.
A tal fine, l'ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata al Collegio Rev.dei Conti, entro dieci giorni dalla sottoscrizione. In caso di rilievi da parte del predetto organo, la trattativa deve essere ripresa entro cinque giorni. Trascorsi quindici giorni senza rilievi, l'organo di governo competente dell'ente può autorizzare il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto.
- l'art. 40, comma 3-bis del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 prevede che "le pubbliche amministrazioni attivano autonomi livelli di contrattazione collettiva integrativa, nel rispetto dell'art. 7, comma 5, e dei vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti di programmazione annuale e pluriennale di ciascuna amministrazione.";

Dal 1 luglio 2010 al 30 aprile 2011

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di Impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Coordinatore della V COMMISSIONE "SANITA' E SICUREZZA SOCIALE" C.R.C.
Consiglio regionale della Campania

V° Commissione 'Sanità e Sicurezza Sociale'

Coordinatore Amministrativo

Organizzazione e controllo Amministrativo, Finanziario e del personale assegnato alla commissione. Assistenza nella redazione dei contratti, come previsti dalla normativa vigente. Gestione delle spese e rendicontazione delle spese in

relazione al budget assegnato

Dal 1 luglio 2009 al 30 GIUGNO 2011	RESPONSABILE GARE E CONTRATTI SETTORE AMMINISTRAZIONE CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consiglio regionale della Campania
• Tipo di azienda o settore	Settore Amministrazione
Tipo di Impiego	Funzionario PO -Cat D6
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Gare e contratti del Consiglio Regionale della Campania, si è occupata del controllo delle gare in essere come Vigilanza, Pulizie ed acquisti in generale, al fine della corretta esecuzione e della congruità delle forniture, con particolare attenzione al rispetto di quanto previsto dal capitolato di appalto, per la spesa come prevista dai capitoli di bilancio e liquidata In particolare, ha redatto il capitolato per la gara di assegnazione della buvette del consiglio regionale fino all'esplicitazione delle procedure di affidamento. E' stata RUP per la gara di nomina del medico competente del CRC
Dal 4 aprile 2004 al 12 /12/ 2006	Docente di Matematica e Fisica presso il liceo artistico di Cardito
01settembre 2008 al 30 giugno 2009	
•01 settembre 2007 al 31 agosto 2008	Docente distaccato, a seguito di pubblico concorso presso la Direzione Scolastica Regionale come Responsabile della Formazione
Dall' aprile 2003 al 31 agosto 2007	Distaccata presso il Consiglio Regionale della Campania-
Dal 1999 a aprile 2003	Distaccata presso il Commissariato Emergenza rifiuti . responsabile formazione e sensibilizzazione
Dal 01-settembre 1987 al 30 giugno 2009	Professore di Matematica e Fisica, vincitrice di concorso pubblico con Incarico di Responsabile (Preside facente funzioni) presso il liceo artistico di Cardito
Tipo di Impiego	Docente di e Fisica, Docente di Matematica e Fisica di ruolo a tempo indeterminato assunto a seguito di pubblico concorso classe L 65 Matematica e Fisica nella Scuola Secondaria di II° grado e Preside facente funzioni per la sede staccata di Cardito con incarico del Preside protempore
Principali mansioni e responsabilità	<i>Docente di matematica e fisica e Responsabile dell'organizzazione e della spesa del liceo artistico di Cardito. Gestione del Budget assegnato ed approvazione dei bilanci</i> <i>Professore di Matematica e Fisica presso il liceo Artistico di Cardito</i>
Altri incarichi e responsabilità attinenti al bando	

•1999	Gestione amministrativo-finanziaria di un POR Campania che ha assegnato fondi per lavori di ristrutturazione. Si è provveduto ad effettuare rendicontazione e relativi stati di avanzamento per i lavori di ristrutturazione previsti dal bando come assegnato.
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i> 1999	Gestione dei debiti e delle tasse non pagate- Ricostruzione documenti essenziali: registri, verbali, libri di cassa, partitari, conti consuntivi approvati e adempimenti
Dal febbraio 2010 al dicembre 2011 Anno 2013	Debiti per imposte e tasse non pagati
Nome ed indirizzo del datore di lavoro <i>Tipo di impiego</i>	<i>Membro C.d.A. dell'Opera Pia "Conservatorio della Solitaria"</i> <i>Elaborazione ed approvazione programmi e Bilanci</i>
2005	Consulente esperto su internazionalizzazione e fondi europei per la Provincia di Napoli Provincia di Napoli
Altri titoli di studio inerenti il bando	Consulente esperto di fondi europei-Piano finanziario-Spesa e rendicontazione
a.a 2018/2019	Coordinatore Scientifico del progetto PLAIT Internazionalizzazione
Istituzione presso cui è stato conseguito	Convenzione con l'assessorato al turismo della provincia di Napoli per l'organizzazione tecnico-scientifica e per la gestione amministrativo-finanziaria della sezione moda del progetto P.L.A.I.T., per l'internazionalizzazione delle aziende che operano nel settore della moda nella Regione Campania.
Principali materie	Rendicontazione della spesa per i fondi europei
	Master II° Livello in 'Strategie Organizzative e di Innovazione nella PA'
	Università telematica Pegaso di Napoli
	I contratti nella PA-diritto Amministrativo e degli enti locali-diritto tributario-diritto del lavoro e del Pubblico Impiego
	Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche-la digitalizzazione nella PA-sistemi di elaborazione delle informazioni-principi costituzionali e di diritto pubblico

a.a 2008/2009	Master II° livello in 'Diritto e Management delle Istituzioni Scolastiche'
Istituzione presso cui è stato conseguito	Università telematica Pegaso di Napoli
Principali materie	i profili normativi della carriera dirigenziale-La professione dirigenziale:le responsabilità amministrative, civili e penali-ruoli e funzioni del personale della PA-Contabilità-diritto del lavoro-Sicurezza nei luoghi di lavoro
Anno 2014	Corso di formazione: L'armonizzazione dei sistemi contabili regionali e confronto con le regioni sperimentatrici
Ente organizzatore	Conferenza dei presidenti delle assemblee legislative delle regioni e delle province autonome
Argomenti trattati	<i>Regione lombardia: Relazione al rendiconto generale della gestione 2013-fondo pluriennale vincolato (fpv): logiche operative applicate alla gestione (compreso il riaccertamento straordinario) LA CONTABILITA' REGIONALE NEL CONTESTO DELLA FINANZA PUBBLICA ARMONIZZATA NAZIONALE ED EUROPEA-Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118-</i>
Altro	
Dal 1985 al 1987	Professore di Matematica e fisica presso il Liceo Internazionale(leg.Ric) Scuola secondaria
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Docente di Matematica e fisica
• Tipo di azienda o settore	<i>Docente</i>
• Tipo di impiego	<i>Professore di ruolo di Matematica e fisica</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Ministero PI-Istituto C.Levi di Marano</i>
• Dal 1987 al 1988	<i>Ministero Pubblica Istruzione-Scuola secondaria superiore</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Professore di ruolo Matematica e Fisica presso il</i>
• Tipo di azienda o settore	Liceo Artistico Statale di Cardito quale vincitore di concorso ordinario per la Cattedra (49/a) di insegnamento e vincitrice di concorso anche per la classe di concorso (59/a)
• Dal 1988 al 1999	<i>Scuola Secondaria</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Docente di Matematica e Fisica Preside Facente Funzioni
• Tipo di azienda o settore	Responsabile dell'organizzazione e della spesa del liceo artistico di Cardito. Gestione del Budget assegnato ed approvazione dei bilanci
• Tipo di impiego	<i>Nomina del Provveditorato agli Studi di Napoli in qualità di O.P.</i>
• Principali mansioni e responsabilità	
• 1996	Liceo Artistico Statale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Via B. Castello n. 1 Cardito – NA
• Tipo di azienda o settore	<i>Pubblica Istruzione</i>

- Tipo di impiego Operatore Psico-pedagogico
 - 1997 *Membro di commissione*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Artistico Statale
Via SS. Apostoli, 8/A – Napoli
- Tipo di azienda o settore *Liceo Artistico Statale*
- Tipo di impiego Membro di Commissione per l’Educazione alla salute e Orientamento
- 1998 *Membro di commissione*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Artistico Statale
47° Distretto Scolastico – Napoli
- Tipo di azienda o settore *Liceo Artistico Statale*
- Tipo di impiego Membro di Commissione per l’Aggiornamento - Orientamento
- 1999 *Incarico di Assistenza Tutoriale per docenti*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione
Via Drengot n. 41 – Aversa – CE
- Tipo di azienda o settore *Pubblica Istruzione*
- Tipo di impiego Attivazione di interventi di riequilibrio socio-culturale Misura 9.2
- Principali mansioni e responsabilità Analisi – Progettazione di interventi – Verifica
- Nel 1999 *Distaccata presso il Commissariato di Governo della Regione Campania per l'emergenza rifiuti .*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Campania
- Tipo di azienda o settore Regione Campania
- Tipo di impiego Gestione dell’emergenza rifiuti – *Ordinanza ministeriale n. 2948 del 25/02/1999*
- Dal 2007/2008 a.s. Direzione scolastica regionale
Docente distaccato sulla formazione
- Dal 2008/2009 a.s. Docente di matematica e fisica presso il liceo artistico di Cardito
- Dal luglio 2009 Consiglio regionale della campania –area D6- settore amministrazione
Responsabilità di gare e contratti
Contratto a tempo indeterminato
Consiglio regionale della Campania
Coordinatore V commissione-Commissione Sanità
- Dal giugno 2010 Funzionario P.O. presso l’uff.del Difensore Civico-C.R.C.
- Dal giugno 2011 al 2015
- Nel 1999 Docente

- Nome e indirizzo del datore di lavoro FOSVI
 - Tipo di azienda o settore Formazione
 - Tipo di impiego Docente

- *Nel 1999 al 1/11/2009*
 - Tipo di azienda o settore *Presidente*
Associazione Nazionale Scuola Italiana
Collabora con l'Associazione ATHENA Impresa Donna per la organizzazione di seminari formativi per gli Enti Locali e le Aziende Sanitarie.

- *Nel 1999* *Delegata del Presidente della Giunta Regionale della Campania*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Presidenza Giunta Regionale Campania
 - Via S. Lucia - Napoli
 - Tipo di azienda o settore *Regione Campania*
 - Tipo di impiego Delegata del Presidente Giunta Regionale Campania – Ordinanza n. 6492/CD del 3/11/99
- Principali mansioni e responsabilità Rapporti con Organismi e Enti Pubblici locali e nazionali-Redazione dei piani di spesa per i progetti finanziati con l'università Suor Orsola benincasa di concerto con il Ministero dei beni Culturali e la direzione scolastica Regionale
 - 1999 *Membro C.d.A. dell'Opera Pia "Conservatorio della Solitaria"*
- Principali mansioni e responsabilità *Elaborazione ed approvazione programmi e Bilanci*
 - 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Campania – Presidenza
 - Via S. Lucia - Napoli
 - Tipo di azienda o settore *Amministrazione Pubblica*
 - Tipo di impiego Incarico pubblico
 - Dal 1999 al 2000 *Collaborazione Universitaria*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Seconda Università degli Studi di Napoli
 - Tipo di azienda o settore *Università*
 - Tipo di impiego Collaboratore esterno alla Cattedra di Pedagogia Generale
 - Principali mansioni e responsabilità Formazione Docenti e Progettazione
 - Dal 1999 al 2000 *Docente*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero Pubblica Istruzione

- Tipo di azienda o settore *Amministrazione Pubblica*
- Tipo di impiego Docente per i Corsi di Abilitazione all’Insegnamento in materia di Matematica e Fisica
- Principali mansioni e responsabilità Formatore
 - Nel 2000 *Componente di un gruppo di lavoro preposto alla “Campagna di sensibilizzazione alla raccolta differenziata”*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Commissariato di Governo della Regione Campania per l’emergenza rifiuti
 - Tipo di azienda o settore Regione Campania
 - Nel 2000 *Componente di un gruppo misto di lavoro previsto dal Protocollo d’Intesa stipulato tra il Provveditorato agli Studi di Napoli e il Ministero della P.I.*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Pubblica Istruzione giusto decreto n. 098 del 10/03/2000
 - Tipo di azienda o settore Ministero della Pubblica Istruzione
 - 2000 *Formazione Formatori*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero Pubblica Istruzione
 - Liceo Artistico Statale di Napoli
 - Tipo di azienda o settore *Ministero*
 - Tipo di impiego Docente per il Corso di “Orientamento e conselling personalizzato” (50 ore)
 - Principali mansioni e responsabilità Formatore
 - 2000 *Relatore*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Turistici
 - Via Lombardia n. 39 – Afragola - NA
 - Tipo di azienda o settore *Istituto Scolastico*
 - Tipo di impiego Relatore per il Master in Direzione Strategica: Tecnologia e Multimedialità
 - 2000 *Formazione Formatori*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero Pubblica Istruzione
 - Provveditorato agli Studi di Napoli - I.P.S.I.A. Enriques di Napoli
 - Tipo di azienda o settore *Ministero*
 - Tipo di impiego Docente del Corso per il conseguimento all’Abilitazione all’Insegnamento di Matematica e Fisica
 - Principali mansioni e responsabilità Formatore
 - 2000-2001 *Collaborazione Universitaria*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa
 - lavoro

Via Suor Orsola n. 10 - Napoli

- Tipo di azienda o settore *Università*
- Tipo di impiego Responsabile di Area
- Principali mansioni e responsabilità Vicedirettrice per il Corso di Specializzazione Polivalente
- 2003 *Coordinatore Corso di Formazione*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Direzione Didattica Statale 3° Circolo
Via Palermo - Benevento
- Tipo di azienda o settore *Pubblica Istruzione*
- Tipo di impiego *Coordinatore Corso di Formazione per Collaboratori Scolastici*
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore
- 2003 *Progettista e Assistenza Tutoriale per docenti*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Professionale Statale Niglio
Via Pezzullo – Frattamaggiore - NA
- Tipo di azienda o settore *Pubblica Istruzione*
- 2003 *Collaborazione Universitaria*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa
Via Suor Orsola n. 10 - Napoli
- Tipo di azienda o settore *Università*
- Tipo di impiego Docente per le tematiche ambientali – Facoltà di Scienze della Formazione
- Dal 2004 al 2016 *Professore a contratto*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa
Via Suor Orsola n. 10 - Napoli
- Tipo di azienda o settore *Università*
- Tipo di impiego Docente di Comunicazione della Moda presso la Facoltà di Scienze della Comunicazione
- Principali mansioni e responsabilità Professore
- Dal febbraio 2010 al dicembre 2011 Consulente esperto su internazionalizzazione e fondi europei per la Provincia di Napoli
- Anno 2013 Commissario Straordinario – Comune di Candida (Av)

Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Difensore Civico Regione Campania
Tipo di impiego	Commissario presso il comune di Candida Nomina del Segretario Comunale
Presidente Giunta Regionale della Campania	<i>Commissario Straordinario su nomina del Presidente della Giunta Regionale di Napoli</i>
<ul style="list-style-type: none"> • dal 04/04/2000 al 12 dicembre 2006, • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Istituto Educativo Femminile Mondragone</p> <p>Piazzetta Mondragone n. 18 - Napoli</p> <p><i>Ente di formazione</i></p> <p><i>Polo Regionale della Moda – Istituto Regionale di Alta Cultura</i></p> <p><i>Museo del Tessile e dell'abbigliamento</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Commissario Straordinario con mansioni direttive
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Direttore del Museo del Tessile 'Elena Aldobrandini
Dal dicembre 2006	
Principali mansioni e responsabilità	Attività implementate: sviluppo culturale e comunicazione
2014-Istituto Rossini di Visciano	Docente Esperto-PON
2006	Membro di commissione
Tipo di azienda o settore	Seconda Università degli studi di Napoli
	Università
Tipo di Impiego	Componente didattico master in Fashion Brand design e nuovi scenari del made in Italy
	Realizzazione accreditamento come museo regionale del museo del tessile e dell'abbigliamento della Fondazione mondragone assumendo il ruolo di direttore del museo.
	Accreditamento fondazione mondragone presso la regione campania come istituto di alta cultura
Dal 2013 al 2014-Assessorato alle attività Produttive della Regione Campania	Coordinatore dell'Advisory Board –Camera Regionale della Moda –REGIONE CAMPANIA
Aa2020/21 Università Mercatorum	Insegnamento: Moda nuove professioni ed esperienze lavorative-Corso di Laurea in fashion design
Aa 2021/22 Università Mercatorum	
Aa 2023/23 Università Mercatorum	<u>2003 EVENTI</u>
	Organizzazione mostra: Museo del Tessile e dell'Abbigliamento" intitolato a Elena Aldobrandini
	organizzazione mostra: Fausto Sarli

Concerto: Odette

2004 EVENTI

Promozione e organizzazione della mostra "Armonie Tessili" donazione della collezione di Tullia Passerini Gargiulo – Cura Pubblicazione Catalogo "Armonie Tessili"

Promozione e organizzazione della collezione "Vivia" di Vivia Ferragamo – Cura Pubblicazione

Catalogo

Promozione e organizzazione della mostra "Lo spettacolo della Moda", omaggio a Federico Schuberth –Pubblicazione Catalogo

Mostra - Concerto Rachel Z

Concerto di Musica classica in collaborazione con il Polo della Qualità

2004 PROTOCOLLI D'INTESA con

Associazione Inner Weel

Alta Roma Soc. Cons. p. A.

2005 PROTOCOLLI D'INTESA con

Sezione Tessile dell'Unione degli Industriali della Provincia di Napoli

Organizzazione e promozione dell'ultimo libro della scrittrice Lina Sotis

Promozione e organizzazione del concerto del coro dell' Università Suor Orsola Benincasa "for Nassiriya" per il diritto allo studio degli studenti irakeni

Dal 2002 al 2006 PRESIDENTE DEL POLO REGIONALE DELLA MODA DELLA REGIONE CAMPANIA

2005 EVENTI E ATTIVITA'

Partecipazione alla Fiera BIT di Milano

Promozione e organizzazione della mostra mercato Sumampa artigianato tessile argentino in collaborazione con la Fondazione Bassetti di Milano

Partecipazione alla Manifestazione "La Città delle Donne" tenutasi alla città della scienza in occasione della festa della Donna.

Partecipazione con una mostra evento alla cena di inaugurazione della Borsa Mediterraneo del Turismo tenutasi all'Hotel Holiday Inn Centro direzionale di

Napoli

Promozione e organizzazione della mostra Livio De Simone il Mediterraneo di Stoffa Cura Pubblicazione Catalogo "Livio De Simone"

COORDINATORE SCIENTIFICO DEL PROGETTO P.L.A.I.T.

INTERNAZIONALIZZAZIONE

Convenzione con l'Assessorato al Turismo della Provincia di Napoli per l'organizzazione tecnico scientifico della sezione Moda del Progetto P.L.A.I.T. per l'internazionalizzazione delle Aziende che operano nel settore della moda nella

Regione Campania

Cena di gala per l'inaugurazione del Progetto P.L.A.I.T.

Promozione e organizzazione della mostra sugli abiti storici dell'Alta Moda Italiana

Promozione e organizzazione della mostra Certosa di San Giacomo di Capri inaugurazione della mostra Omaggio Mare Moda Capri Pubblicazione Catalogo

Promozione e organizzazione della mostra Della Donazione e degli abiti e degli oggetti appartenuti alla Duchessa Melina Pignatelli della Leonessa

Convegno il marchio della Tradizione Sartoriale Campana nel sistema moda Italiano: strategie di sviluppo.

Promozione e organizzazione al Convegno sul Tema della Moda organizzato in collaborazione con i Lions di Salerno club Sighelgaita e tenutosi nel complesso monumentale di S. Sofia a Salerno.

Partecipazione con una mostra evento alla cena di inaugurazione della Borsa Mediterraneo del Turismo tenutasi all'Hotel Holiday Inn Centro direzionale di Napoli

Selezione del Premio per i Giovani Stilisti Furstenberg

Promozione e organizzazione del premio Emma Sorace in collaborazione con il club Lions di Napoli tenutosi nel Palazzo Crispi a Napoli

Promozione e organizzazione della Rivista Modia di cui la Dott.ssa Elena Perrella è direttore.

Promozione e organizzazione della Mostra su Irene Galitzine "una regina per le regine"

2003/2004 PROGETTI DI FORMAZIONE REALIZZATI

Corso IFTS: Tecnico per la progettazione di eventi e risorse culturali – Misura 3.7. Corso IFTS: Tecnico per la progettazione e comunicazione di prodotti di moda

– Misura 3.7-Corsi di Inglese – Informatica e Fare Impresa

– Misura 3.8.

2003 PROTOCOLLI D'INTESA con Regione Campania –Presidenza della Giunta Regionale con cui la Fondazione Mondragone diviene sede del Polo Regionale della Moda Femminile.

Istruzione e Formazione	
• 1980/1984	Laurea in Matematica
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli Studi di Napoli – Federico II
• Principali materie	Materie Scientifiche
• Qualifica conseguita	Dottore in Matematica
• 1995	Corso di aggiornamento “Recupero Conservazione e Tutela dei Beni Culturali Folkloristici e Demo-Antropologici”
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Cassino – Cattedra di Antropologia Culturale Regione Campania – Assessorato Cultura e Beni Culturali Museo del Folklore
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Antropologia
2006	Laurea in Scienze Manageriali
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione</i>	Università di Pescara
• <i>Principali materie</i>	Economia
• Qualifica conseguita	Laurea TRIENNALE 110/110cum lode
marzo 2017	--Laurea Specialistica in Scienze Manageriali
a.a 2018/2019	----- Master II° in 'Strategie Organizzative e di Innovazione nella PA'
a.a 2008/2009	-----Master II° in 'Diritto e Management delle Istituzioni Scolastiche'
.....	Corsi di aggiornamento per docenti
• 1999 Napoli	Il Nuovo Esame di Stato
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CIDI Centro iniziativa democratica insegnanti
• 1997 Napoli	I Segni del Teatro sul tema “Storie di storia urbana”, l’uso del teatro sul tema dell’intercultura
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione per la Promozione e la Ricerca della Cultura Teatrale nella Scuola e nel Sociale

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> 1997 Napoli • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • 1997 Napoli • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • 1996 Napoli • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • 1995 Napoli • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • 1993 Fiuggi • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>Gli standard psicologici per la valutazione dell'alunno della scuola secondaria</p> <p>Istituto Benalba</p> <p>per l'aggiornamento e la formazione</p> <p>L'istruzione artistica nella progressione formativa alla luce delle riforme in atto</p> <p>Ministero della Pubblica Istruzione</p> <p>Ispettorato Istruzione Artistica</p> <p>Partenariato Europeo</p> <p>Provveditorato agli Studi di Napoli</p>
<p>La valutazione nella scuola</p> <p>E.CO.GE.S.E.S. Ente Cooperativo per la gestione di servizi educativo-scolastici s.r.l.</p>
<p>L'handicap uditivo nei soggetti portatori di ipoacusia</p> <p>E.CO.GE.S.E.S. Ente Cooperativo per la gestione di servizi educativo-scolastici s.r.l.</p> |
|---|---|

Seminari/Convegni

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • 1999 Napoli • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • 1999 Napoli • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <p>Convegno: Le Mediterranee, Diritti universali e Culture diverse</p> <p>Presidenza Consiglio Ministri</p> <p>Commissione Nazionale per le pari opportunità</p> <p>Seminario: Politiche Sociali, La realizzazione dei progetti e la gestione delle risorse</p> <p>ATHENA Impresa Donna</p> |
|--|---|

ALTRI INCARICHI ISTITUZIONALI

Dal 2007-08	Consigliere del ministro beni culturali (on.Francesco Rutelli)
-------------	--

PRIMA LINGUA	INGLESE
--------------	---------

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>Buona</p> <p>discreta</p> <p>Discreta</p> |
|---|--|

ALTRE LINGUE	Francese
--------------	----------

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>Buona</p> <p>Buona</p> <p>Buona</p> |
|---|--|

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sperimentate capacità organizzative e di gestione del Personale collaboratore.

ATTIVITA'

Organizzazione e coordinamento di corsi di aggiornamento e formazione professionale:

- L'handicap uditivo nei soggetti portatori di ipoacusia - Napoli 1993
- La valutazione nella scuola – Napoli 1995
- Recupero, conservazione e tutela dei beni culturali, folkloristici e demo antropologici – Acerra NA 1995
- Handicap e stato scolastico – Napoli 1996
- Valutazione e docimologia – Provveditorato Studi di Napoli – Napoli 1997
- L'istruzione artistica nella progressione formativa alla luce delle riforme in atto. Ministero pubblica Istruzione – Fiuggi 1997
- Autonomia scolastica – Napoli 1998
- L'euro e il mercato europeo. Consulta Regionale Pari Opportunità – Napoli 1998
- Il nuovo esame di maturità. CIDI – Napoli 1999
- Il nuovo contratto collettivo degli Enti Locali: aspetti applicativi – Napoli 1999
- La realizzazione dei progetti e la gestione delle risorse nell'ambito degli interventi di politica sociale – Napoli 1999

Dal 1999

Organizzazione di Convegni:

- Legge 328/00 nuove opportunità di sviluppo locale sociosanitario. Associazione Emily. Cardito NA 2002
- Legge 125 – Napoli 2000
- La professionalità docente nella scuola dell'autonomia – Università degli Studi di Napoli – Facoltà di Pedagogia Generale – Napoli 1999
- Patti Territoriali, un'occasione di sviluppo per il sud, programma di azioni positive – Napoli 1999

Legge 215 – Imprenditoria Femminile – 1997

Scuola e territorio – 1995

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Redazione di atti dirigenziali e/o amministrativi Abità nella progettazione e realizzazione di Progetti finalizzati e finanziati Utilizzo del supporto informatico
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Comunicazione della Moda Studio del rilancio del Brand Pianificazione e realizzazione di eventi culturali Organizzazione editing e cura rivista “Modia” Organizzazione editing e cura dei cataloghi della Fondazione Mondragone
PATENTE O PATENTI	Patente europea automobilistica categoria B Patente Europea del Computer CERTIFICAZIONE DI LINGUA INGLESE B2

La sottoscritta Perrella Elena, nata a Marano di Napoli, il 24-05-1963, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, come richiamato dall’art.76 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità, dichiara che, le informazioni sopra riportate rispondono al vero.

Napoli 1 Febbraio 2024

Dott.ssa Elena Perrella

La sottoscritta Perrella Elena, nata a Marano di Napoli, il 24-05-1963, autorizza, per le sole specifiche finalità di gestione del personale, il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Napoli, 1 febbraio2024

Dott.ssa Elena Perrella