



Consiglio Regionale della Campania

X LEGISLATURA

UFFICIO DI PRESIDENZA

SEDUTA DEL 3 LUGLIO 2019

Delibera 196

L'anno duemiladiciannove, il giorno 3, del mese di luglio, alle ore 15:00 nella sala riunioni della propria sede al Centro Direzionale di Napoli, isola F13, si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale, così costituito:

D'AMELIO Rosa	Presidente
CASILLO Tommaso	VicePresidente
RUSSO Ermanno	VicePresidente
MARCIANO Antonio	Questore alle Finanze
GRIMALDI Massimo	Questore al Personale
MARAIO Vincenzo	Consigliere Segretario
BENEDUCE Flora	Consigliere Segretario

OGGETTO: Indirizzi alla delegazione trattante di Parte pubblica per la contrattazione decentrata integrativa – Area Dirigenza - anni 2018- 2019.

Sono assenti: Consiglieri Vincenzo Maraiò, Flora Beneduce e Massimo Grimaldi

Presiede: Rosa D'Amelio

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Santa Brancati

RELATORE: Vice Presidente Ermanno Russo

Premesso

- che, nel corso dell'ultimo biennio, sono stati applicati i principi di riduzione degli assetti organizzativi degli uffici ed il contenimento della spesa pubblica, così come previsto dalla legislazione vigente;
- che l'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale, organo di governo, esercita la funzione di indirizzo e definisce l'organizzazione delle strutture del Consiglio;
- che con Delibera dell'UdP n. 178 del 16 maggio 2019 sono stati approvati gli obiettivi strategici 2019-2021;
- che la trattativa negoziale si deve svolgere secondo i principi di correttezza e buona fede e che il procedimento si conclude all'atto del raggiungimento di un punto d'intesa che contemperi le esigenze di entrambe le parti;
- che il CCNL prevede la costituzione, in sede decentrata, del fondo per il trattamento accessorio;
- che il sistema di incentivazione del personale presuppone un effettivo e verificabile miglioramento della produttività e del livello quali-quantitativo della prestazione e la definizione di criteri generali e di metodologie di valutazione, basate su indicatori e standard di riferimento secondo le disposizioni del d.lgs n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- che le componenti retributive relative alla produttività devono essere graduate sulla base della verifica dei risultati raggiunti;
- che il CCNL e il d.lgs n. 150/2009 prevedono che le Amministrazioni adottino il collegamento del Piano finanziario con gli strumenti di valutazione e controllo delle attività e verifica dei risultati;
- che la parte economica, relativa alla determinazione e all'utilizzo delle risorse, è definita in sede di contrattazione integrativa con cadenza annuale;
- che il controllo sulla compatibilità dei costi del CCDI con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri è effettuato dal Collegio dei Revisori dei Conti;
- che il CCDI conserva efficacia fino a stipulazione dei successivi contratti collettivi decentrati integrativi, salvo disdetta di una delle parti ai sensi delle norme contrattuali in vigore;
- che occorre definire, ai fini della negoziazione, le linee di indirizzo per la stipula del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il personale della Dirigenza;

Visti:

- la Delibere dell'U.d.P n. 164 del 20 febbraio 2019, che approva il regolamento concernente l'ordinamento del Consiglio regionale;

- Il **CCNL** vigente di lavoro dell'Area Dirigenti;
- Il d.lgs n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- La determina n. 437/DGR-S del 14 giugno 2017.

L'ufficio di Presidenza con voti unanimi

DELIBERA

- di avviare il negoziato, a seguito della presentazione della piattaforma contrattuale, ai sensi dell'art. 4 del CCNL dell'Area della Dirigenza Regioni EE-LL del 22.02.2006;
- di garantire la corretta applicazione del Sistema di misurazione e valutazione della performance derivante dal piano integrato della Performance - anni 2018/2019, quale atto di programmazione espressamente indicato nella delibera ANAC n.6/2013 ed i cui risultati sono valutati dall'O.I.V, tenendo conto che le LOA., sono attività lavorative svolte con cadenza annuale per il periodo 1° Gennaio-31 Dicembre di ogni anno, quali prestazioni continuative, mentre gli obiettivi operativi, individuali o di gruppo si possono realizzare anche nell'arco temporale del semestre;
- di condizionare l'erogazione delle indennità di posizione e di risultato, secondo quanto previsto dall'articolo 5 del CCNL 22.02.2010 dell'Area della Dirigenza:
 - a) alla verifica del raggiungimento degli obiettivi;
 - b) al miglioramento delle prestazioni derivanti dal raggiungimento degli obiettivi certificati dalla relazione sulla performance dell'O.I.V.;
 - c) al perseguimento degli obiettivi di innovazione e di miglioramento dell'organizzazione;
 - d) alla capacità di elaborare proposte, organizzative e gestionali, in grado di migliorare l'attuale articolazione delle Unità Operative, previste dall'art. 11 della Delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 164 del 20 febbraio 2019;
 - e) alla realizzazione delle prestazioni e delle attività e funzioni indicate nelle LOA previste nel Piano integrato annuale;
 - f) al conseguimento di elevati standard di efficienza ed efficacia delle attività e dei servizi istituzionali e al miglioramento del benessere organizzativo;
 - g) all' utilizzo di tutte le risorse finanziarie e delle capacità manageriali a disposizione dell'amministrazione, al fine di sviluppare le competenze e la performance dei collaboratori ed alla effettiva applicazione del criterio della differenziazione salariale come previsto dall'art 9 del d.lgs 150/2009 e ss.mm.ii.
- di procedere alla ricognizione di tutti gli istituti contrattuali in vigore al fine di renderli rispondenti alle necessità organizzative;
 - di tener conto delle modifiche introdotte:
 - dal d.lgs 74/2017, ispirato alla semplificazione delle norme in materia di valutazione dei dipendenti pubblici, di riduzione degli adempimenti in materia di programmazione e di coordinamento della disciplina in materia di valutazione e controlli interni;

- dal d.lgs 75/2017 finalizzato al progressivo superamento della "dotazione organica" come limite delle assunzioni, che introduce norme in materia di responsabilità disciplinare deidipendenti pubblici, finalizzate ad accelerare e rendere concreta e certa nei tempi l'azione di disciplinare; che sollecita l'aggiornamento delle procedure prevedendo l'utilizzo ottimale delle moderne tecnologie dell'informazione e della comunicazione, che definisce diverse modalità concorsuali e che prevede nuove modalità di integrazione nell'ambiente di lavoro delle persone con disabilità;
- di inviare la proposta di CCDI, definita in delegazione trattante, a questo Ufficio di Presidenza, corredata da relazione illustrativa tecnico- finanziaria e dal parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- di trasmettere all' ARAN il CCDI, entro 5 giorni dalla sottoscrizione definitiva, con la specificazione delle modalità di copertura dei relativi oneri, con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio;
- di trasmettere il presente atto al Responsabile della Trasparenza nonché al Responsabile della Pubblicazione per gli adempimenti consequenziali.

IL DIRIGENTE UD GESTIONE DEL PERSONALE
Avv. Giovanni Corrente

IL DIRETTORE GENERALE
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI
Dott. Lucio Varriale

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Santa Brancati

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Dott. Antonio Marciano

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Rosa D'Amelio