



**Regione Campania**  
**Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili**  
PEC: [dg.501100@pec.regione.campania.it](mailto:dg.501100@pec.regione.campania.it)

All'Assessore alla Formazione  
[assessorato.formazione@regione.campania.it](mailto:assessorato.formazione@regione.campania.it)

t

All'Assessore al Lavoro  
[ass.laprod@regione.campania.it](mailto:ass.laprod@regione.campania.it)

All'Ufficio Legislativo del Presidente  
[legislativo.presidente@regione.campania.it](mailto:legislativo.presidente@regione.campania.it)

e, per conoscenza:

Al Capo di Gabinetto del Presidente  
[capogabinetto@regione.campania.it](mailto:capogabinetto@regione.campania.it)

LORO SEDI

**Oggetto: Interrogazione a risposta scritta a firma del Consigliere regionale Nunzio Carpentieri- R.G. n. 1013 - concernente “Problematiche dell’accreditamento delle Agenzie Formative e contestuale accesso agli atti ai sensi della L 241/90 e degli artt. 4 e 6 del Regolamento della Prima Commissione Speciale Trasparenza, controllo delle attività della Regione e degli enti collegati e dell'utilizzo dei fondi”. – Riscontro**

In riferimento all’interrogazione in oggetto, trasmessa con nota prot. 2025-6550 /U.D.C.P./ GAB/UL del 20/03/2025 U, si rappresenta quanto nel seguito.

La DGR 136/22 ( Linee guida per l’accreditamento delle Agenzie Formative ) disponeva all’art.18 ( Norme transitorie e finali ) che a decorrere dalla data di messa in esercizio della nuova piattaforma informativa gli Operatori accreditati avevano l’obbligo di adeguare i propri requisiti a quelli previsti dalle Linee guida suindicate.

L’Art. 18 disponeva, altresì, che gli operatori che non si adeguavano ai requisiti prescritti venivano cancellati da tutte le sezioni dell’Elenco Regionale.

Con Nota Prot. 2024.0037175 del 22.1.2024 lo Staff 50.11.92 comunicava che dal 1.2.2024 veniva messa in esercizio la nuova piattaforma e, pertanto, gli Operatori avevano l’obbligo di adeguamento entro i quattro mesi previsti dalla DGR 136/22.



Con DGR 270 del 30.5.2024, veniva prorogato al 31.7.2024, il termine per adeguare i requisiti alle nuove Linee Guida, pena la sospensione dell'accreditamento e l'impossibilità, quindi, di avviare nuove attività.

Gli Operatori che hanno adeguato i propri requisiti alle Nuove Linee guida entro i termini previsti conservano l'accreditamento e continuano, pertanto, ad erogare attività formative, anche nei casi in cui i termini dei 90 giorni risultano scaduti.

L'iter di accreditamento così come disciplinato dalla DGR 136/2022 stabilisce che la richiesta di accreditamento o di rinnovo dell'accreditamento è presentata dal legale rappresentante dell'operatore utilizzando esclusivamente le specifiche funzionalità della piattaforma informativa dedicata.

I competenti uffici della Giunta Regionale, al ricevimento della richiesta di accreditamento o di rinnovo dell'accreditamento, effettuano un'istruttoria amministrativa, atta a verificare la conformità delle informazioni prodotte e la rispondenza ai requisiti minimi previsti.

Le Linee Guida per l'accreditamento delle Agenzie formative – prevedono anche un eventuale audit in loco, presso l'operatore e/o le sedi oggetto di accreditamento, atto a verificare la rispondenza dei locali e delle attrezzature a quanto dichiarato in sede di richiesta.

A conclusione delle citate verifiche, i competenti uffici della Giunta Regionale dispongono l'inserimento dell'operatore nella relativa sezione dell'Elenco regionale, o il rigetto della richiesta. Dell'elenco degli enti accreditati o che perdono l'accreditamento viene preso atto con decreto dirigenziale dello Staff 501192 competente per materia.

Il personale dell'Arlas in liquidazione, nell'ambito della procedura su descritta, supporta i competenti uffici regionali svolgendo attività di assistenza agli operatori della formazione e a quelli delle agenzie per il lavoro nonché istruttoria documentale e verifiche in loco.

Con apposita convenzione tra la Direzione Generale e IFEL( società in house) il personale IFEL, svolge funzione di assistenza tecnica agli uffici della Regione Campania per una serie di servizi. Nell'ambito di tale convenzione 5 unità di personale sono dedicate al supporto dell'attività istruttoria delle pratiche relative all'accreditamento per lo staff 501192..

Oltre alle funzioni di supporto alle attività di accreditamento Enti di Formazione e Agenzie per il lavoro, il personale Arlas svolge le seguenti funzioni:

- supporto legale alla Direzione Generale;



- supporto alle attività relative ai licenziamenti collettivi, mobilità in deroga, contenzioso;
- supporto alle attività relative ai tavoli di crisi, alla programmazione delle politiche attive del lavoro;
- supporto relativo alle attività del programma Eures;
- supporto informatico per la gestione del sistema informatico per il lavoro;

Si resta a disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento e/o integrazione.

Il Direttore Generale Vicario  
dott.ssa Maura Formisano