



22/02/2021 19.59-20210002674



*Regione Campania
Al Capo Ufficio Legislativo
del Presidente*

Al Direttore Generale Attività Legislativa
del Consiglio Regionale della Campania

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
Ufficio di Diretta Collaborazione del Presidente
GABINETTO

Prot.2021 - 0003574 /UDCP/GAB/UL del 22/02/2021 U

Fascicolo:INTERROGAZIONI

SEDE

Oggetto: Interrogazione consiliare a risposta scritta di cui al R.G. n. 99 concernente "Decreti Presidenziali n. 166/2020 e n. 15/2021 - Nomina Capo della segreteria del Presidente e relativa attribuzione del trattamento economico".

Si trasmettono, in allegato, gli elementi informativi di riscontro della interrogazione in oggetto a firma del Consigliere regionale Severino Nappi (Lega Campania).

Prof. Alfonso Celotto



Il Capo Gabinetto del Presidente

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
Ufficio di Diretta Collaborazione del Presidente
- GABINETTO -

Prot.2021 - 0003272 /UDCP/GAB/CG del 18/02/2021 U

Fascicolo VARI

All'Ufficio Legislativo del Presidente

OGGETTO: Interrogazione a risposta scritta a firma del Consigliere regionale Prof. Avv. Severino Nappi (Lega Campania) – Reg. Gen. n. 99 – concernente “*Decreti Presidenziali n. 166/2020 e n. 15/2021 – Nomina Capo della segreteria del Presidente e relativa attribuzione del trattamento economico*”.

In riferimento alla richiesta di cui alla nota prot. n. 2871/UDCP/GAB/UL del 12.2.2021, si forniscono, per quanto di competenza degli Uffici di diretta collaborazione del Presidente, i seguenti elementi informativi.

Con DPGRC n. 37 del 4/02/2013 e ss.mm.ii. in attuazione dell'art. 37, commi da 1 a 4, 8 e 9 del Regolamento 15 dicembre 2011, n. 12, è stata definita l'articolazione e l'organizzazione degli Uffici di diretta collaborazione della Presidente della Giunta regionale.

L'art. 7, comma 2, del DPGRC n.37/2013 e ss.mm.ii. dispone che “*Presso la Segreteria del Presidente, per la cura dei rapporti con Enti e istituzioni, operano fino ad un massimo di cinque Responsabili, nonché un Segretario particolare, scelti tra persone anche estranee alla pubblica amministrazione*”.

L'art. 12, comma 7, del DPGRC n.37/2013 e ss.mm.ii. prevede che: “*Al Segretario particolare del Presidente è attribuito un compenso parametrato a quello previsto dall'art. 5, comma 1, lett. c) del DPGRC n.490 del 21 giugno 2002 e ss.mm.ii.*”.

L'art. 14, comma 3, del DPGRC n.37/2013 e ss.mm.ii. prevede che: “*I competenti uffici della Giunta forniscono le risorse strumentali necessarie al funzionamento degli Uffici di diretta collaborazione con priorità rispetto alle altre esigenze di funzionamento dell'Amministrazione*”.

Con DPGRC n. 166 del 2.12.2020 è stato conferito al dott. [redacted] l'incarico di Segretario Particolare del Presidente della Giunta Regionale della Campania, di cui all'articolo 7, comma 2, del DPGRC n.37/2013 e ss.mm.ii., a decorrere dall'adozione del medesimo provvedimento stabilendo, in ottemperanza a quanto previsto all'articolo 12, comma 7, del DPGRC n. 37/2013, un compenso parametrato a quello previsto dall'art. 5, comma 1, lett. c) del DPGRC n. 490 del 21 giugno 2002 e ss.mm.ii., da determinarsi con separato provvedimento.

Con nota prot. n. 34931/UDCP/GAB/CG del 22/12/2020 è stata richiesta alla Direzione Generale per le Risorse Umane la scheda riepilogativa degli emolumenti spettanti al Segretario Particolare del Presidente, determinata in applicazione dell'art. 5, comma 1, lett. c, del DPGRC n. 490/2002 e preso atto dell'istruttoria effettuata dalla Direzione Generale per le Risorse Umane, con DPGRC n. 15 del 22.1.2021 è stato definito il trattamento economico lordo spettante al Segretario Particolare del Presidente della Giunta Regionale della Campania, dott. [redacted], a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico, come esposto nella scheda riepilogativa, allegata al medesimo provvedimento, del quale forma parte integrante e sostanziale, disponendo altresì, che i consequenziali atti di liquidazione e di pagamento del compenso spettante al medesimo Segretario



Il Capo Gabinetto del Presidente

Particolare, verranno effettuati secondo le previste modalità, in ragione della natura del rapporto scaturente dall'affidamento dell'incarico in oggetto.

Ciò posto, avuto riguardo dell'interrogazione, per sapere se l'amministrazione regionale:

1. *abbia provveduto alla sottoscrizione del contratto di lavoro subordinato in questione:*

ai sensi di quanto previsto dal DPGRC n. 37 del 4/02/2013 e ss.mm.ii., l'incarico di cui all'articolo 7, comma 2, non risulta riconducibile ad un incarico dirigenziale, per cui non ricade nell'ambito di applicazione dell'art. 3, comma 1, lettera c. del D. Lgs. n. 39/2013 (Delibere Anac n. 788 del 19 luglio 2017 e n. 803 del 18 settembre 2019), non prevede la sottoscrizione del relativo contratto ed il compenso è parametrato a quello previsto dall'art. 5, comma 1, lett. c) del DPGRC n. 490 del 21 giugno 2002 e ss.mm.ii.; i consequenziali atti di liquidazione e di pagamento del compenso spettante al Segretario Particolare del Presidente della Giunta Regionale, sono effettuati secondo le previste modalità, in ragione della natura del rapporto scaturente dall'affidamento dell'incarico in oggetto;

2. *abbia assegnato al [] attrezzature, uffici e personale alle sue dirette dipendenze, come prevede il regolamento interno per i soggetti che, legittimamente, ricoprono l'incarico di capo della segreteria del presidente della giunta:*

ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, comma 3, del DPGRC n. 37/2013 e ss.mm.ii. i competenti uffici della Giunta provvedono a fornire le risorse strumentali necessarie al funzionamento degli Uffici di diretta collaborazione e quindi anche per il Segretario Particolare del Presidente della Giunta Regionale;

3. *abbia erogato trattamenti economici in favore di tale soggetto e, in caso di risposta positiva, le relative entità e causali:*

i consequenziali atti di liquidazione e di pagamento del compenso spettante al Segretario Particolare del Presidente della Giunta Regionale, sono effettuati secondo le previste modalità, in ragione della natura del rapporto scaturente dall'affidamento dell'incarico in oggetto.

Il Dirigente dell'Ufficio VI UDCP
Dott. Dionisio Limongelli

Dionisio Limongelli

Il Dirigente dell'Ufficio I Segreteria di Giunta
Avv. Raffaele Chiapesse

Raffaele Chiapesse

Il Capo di Gabinetto
Avv. Maurizio Ergo

Maurizio Ergo