



Consiglio Regionale della Campania

XI LEGISLATURA

**UFFICIO DI PRESIDENZA
SEDUTA DEL 28 DICEMBRE 2020**

Deliberazione n. 10

L'anno duemilaventi, il giorno 28 (ventotto) del mese di dicembre alle ore 13:05, nella sala riunioni della propria sede al Centro Direzionale di Napoli, isola F /13, si è riunito l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Regionale, così costituito:

Gennaro OLIVIERO	Presidente
Loredana RAIA	Vice Presidente
Valeria CIARAMBINO	Vice Presidente
Andrea VOLPE	Consigliere Questore
Massimo GRIMALDI	Consigliere Questore
Fulvio FREZZA	Consigliere Segretario
Alfonso PISCITELLI	Consigliere Segretario

OGGETTO: Conferimento parziale degli incarichi dirigenziali ad interim a seguito dell'esperimento della procedura di interpello, avviata con avviso per manifestazione di interesse dell'11 novembre 2020.

Sono assenti:////////

Presiede: Gennaro Oliviero

Assiste il Segretario generale Santa Brancati.

Relatore: Massimo Grimaldi

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione generale risorse umane, finanziarie e strumentali e delle risultanze degli atti, tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa, resa dal direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO che

- con delibera n. 364 del 30 gennaio 2015, l'Ufficio di Presidenza ha approvato il Regolamento concernente l'Ordinamento amministrativo del Consiglio regionale della Campania;
- con successiva delibera n. 369 del 27 febbraio 2015 è stato definitivamente approvato il suddetto Regolamento, confermando quanto indicato nella citata delibera n. 364/2015;
- con delibera n. 164 del 20 febbraio 2019, l'Ufficio di Presidenza ha approvato la "Modifica all'Ordinamento degli uffici del Consiglio regionale della Campania. Delibera n. 369 del 27 febbraio 2015";
- a mente del citato Regolamento (art. 4), la struttura organizzativa del Consiglio regionale è costituita da un Segretariato generale, struttura dirigenziale di primo livello, cui è preposto il Segretario generale. La Segreteria generale è articolata in due Direzioni generali, strutture complesse di secondo livello, l'una preposta all' *Attività legislativa*, l'altra alle *Risorse umane, finanziarie e strumentali*; tre unità dirigenziali speciali, strutture semplici di secondo livello; dodici unità dirigenziali, strutture semplici di terzo livello, di cui n.7 afferenti all' area legislativa e n. 5 all' area amministrativa-finanziaria;
- il medesimo Regolamento (art. 14), in tema di "modalità di conferimento e durata degli incarichi dirigenziali", fra l'altro stabilisce che questi sono conferiti con decreto del Presidente del Consiglio regionale, su deliberazione dell'Ufficio di Presidenza;

CONSIDERATO che

- con delibera n. 236 del 19 giugno 2020, vista la carenza di dirigenti di ruolo in servizio, come evidenziato dal Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2019/2021, approvato con delibera dell' Ufficio di Presidenza n. 165 del 11 marzo 2019 (integrata dalla delibera n. 167 del 5 aprile 2019 e modificata dalla delibera n. 184 del 30 maggio 2019), l' Ufficio di Presidenza ha autorizzato l' espletamento, a norma del d.lgs. n. 165/2001, della procedura di mobilità volontaria per la copertura di due posti di dirigente amministrativo e della procedura concorsuale, per titoli ed esami, per la copertura di ulteriori due posti di dirigente amministrativo, di cui uno riservato al personale di ruolo del Consiglio regionale;
- con delibera n. 237 del 1° luglio 2020, nelle more dell'avvio delle dette procedure, l' Ufficio di Presidenza ha ritenuto necessario, al fine precipuo di assicurare la continuità delle attività amministrative, di attribuire, in via temporanea, al Segretario generale l' incarico di Direttore della Direzione generale Risorse umane, finanziarie e strumentali e di Presidente della Delegazione trattante;
- con la medesima delibera l'Ufficio di Presidenza ha altresì disposto di avviare la procedura di interpellato per l' affidamento degli incarichi dirigenziali vacanti alla data del 1° luglio 2020: U.D. Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto, Assistenza ai Gruppi consiliari e Status dei Consiglieri e U.D. I Studi legislativi e Assistenza legislativa alle commissioni ordinarie;

- in risposta all' avviso per manifestazione di interesse (pubblicato il 21 luglio 2020 con scadenza al 31 luglio 2020), rivolto ai dirigenti di ruolo del Consiglio regionale, sono pervenute due candidature per la U.D. I Studi legislativi e Assistenza legislativa alle commissioni ordinarie ed alcuna candidatura per la U.D. Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto, Assistenza ai Gruppi consiliari e Status dei Consiglieri;
- la procedura in questione non si è conclusa, non avendone l'Ufficio di Presidenza, in regime di *prorogatio*, approvato gli esiti;
- le funzioni delle UD, vacanti, sono ancora assolte ad interim dal Segretario generale, nella qualità di Direttore generale Risorse umane, finanziarie e strumentali e dal Direttore generale Attività legislativa;
- con delibera n. 3 del 4 novembre 2020, l'Ufficio di Presidenza, neo-costituito a seguito dell' insediamento del Consiglio regionale, ha ritenuto necessario, *per una più organica ed efficiente organizzazione complessiva di tutta la struttura e per consentire la più ampia partecipazione a tutti i dirigenti*, di avviare un' unica procedura di interpello per il temporaneo conferimento degli incarichi di Direttore della Direzione generale Risorse umane, finanziarie e strumentali e di dirigente delle Unità dirigenziali prive di titolare ovvero assegnate *ad interim*, all' uopo demandando all' U.D. Gestione del Personale del Consiglio la predisposizione e la pubblicazione del relativo avviso;
- l'avviso per la manifestazione di interesse con l'allegato schema di domanda è stato pubblicato, in data 11 novembre 2020, sul sito istituzionale del Consiglio regionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" e ne è stata data contestuale comunicazione ai dirigenti di ruolo, potenzialmente interessati alla procedura, al rispettivo indirizzo di posta elettronica istituzionale;
- alla data di scadenza sono pervenute le istanze di candidatura, come dettagliate nel prospetto sinottico trasmesso dall' U.D. Gestione del personale;
- alcuna manifestazione di interesse è stata espressa per l' U.D. Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto, Assistenza ai Gruppi consiliari e Status dei Consiglieri e per l' U.D. Gestione del personale del Consiglio;
- in data 4 dicembre 2020 il Presidente ha convocato in riunione tutti i dirigenti, con la presenza del Capo di Gabinetto, invitandoli, a trovare un'intesa al fine di ricoprire le U.D. vacanti per le quali non risultavano presentate domande;

RILEVATO che

- le candidature presentate per la Direzione generale Risorse umane, finanziarie e strumentali da parte di dirigenti che ricoprono o hanno ricoperto cariche sindacali non possono ritenersi ammissibili ai fini dell' interpello per l' assegnazione del relativo incarico, alla stregua del divieto di cui all' art. 53, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001 ("*non possono essere conferiti incarichi di direzione di strutture deputate alla gestione del personale a soggetti che rivestono o abbiano rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o che abbiano avuto negli ultimi due rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni*"), in coerenza con le determinazioni già assunte da questo Ufficio di Presidenza con delibera n. 190 del 1° luglio 2019, su conforme Circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 11 del 6 agosto 2010, esplicitativa del divieto in questione;
- analoghe considerazioni non possono estendersi all' incarico di dirigente dell' U.D. Gestione

degli uffici di diretta collaborazione e supporto, assistenza ai Gruppi consiliari e Status dei Consiglieri, in quanto l'art. 19 del vigente Ordinamento amministrativo, rubricato "*Disposizioni in materia di gestione del personale*", non annovera la predetta U.D. tra le strutture istituzionalmente deputate alla gestione del personale, con competenze in materia di reclutamento, trattamento, gestione e sviluppo del personale e relazioni sindacali, come peraltro si evince dai contenuti delle l.o.a. di competenza della U.D. in parola, con conseguente esclusione delle ragioni di incompatibilità di cui sopra;

- pertanto, per le motivazioni innanzi indicate, non risultano candidature presentate o utilmente valutabili per i seguenti incarichi:

D.G. Risorse umane, finanziarie e strumentali;

U.D. Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto, Assistenza ai Gruppi consiliari e Status dei Consiglieri;

U.D. Gestione del personale del Consiglio;

VALUTATA

Pertanto la inammissibilità delle candidature presentate e la imminente cessazione dall'incarico dell'attuale Segretario generale che, per effetto della delibera n. 237/2020, ricopre, a far data dal 1° luglio 2020, la funzione di direttore generale risorse umane, finanziarie e strumentali, dispone di conferire, per il tempo strettamente necessario ad evitare ogni interruzione dell'attività, l'incarico di Direttore generale Risorse umane finanziarie e strumentali al Direttore generale Attività legislativa, per il quale non sussistono profili di incompatibilità, ex art. 53, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001;

RITENUTO

- per gli incarichi di dirigente dell'U.D. Bilancio, ragioneria e contabilità analitica, Sistemi informativi ed Assemblea, di rinviarne l'assegnazione a successiva deliberazione, ferma restando la reggenza ad interim in capo agli attuali responsabili;
- al fine di garantire l'efficace e tempestivo svolgimento dell'attività gestionale delle Unità, vacanti di titolare, di assegnare i relativi incarichi dirigenziali, individuando, ad interim, i titolari fra il personale di ruolo con qualifica dirigenziale, in possesso di idoneo profilo professionale, tenuto conto delle candidature proposte ma anche della necessità di affidare gli incarichi non opzionati, in base ad una proporzionata distribuzione delle funzioni e delle responsabilità, attribuite e da conferire e tenuto conto delle incompatibilità di legge;
- dopo ponderata valutazione fra tipologia dell'incarico e attitudini, capacità professionali, specifiche competenze e precedenti esperienze di direzione dei dirigenti interessati, come desumibili dai curricula esaminati e sentito, sulla base dell'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento amministrativo del Consiglio regionale, il parere dei Direttori generali, che le seguenti Unità dirigenziali possano essere assegnate come di seguito indicato:

U.D. Speciale Co.Re.Com., da conferirsi al dott. Aurilio Alfredo

U.D. personale da conferirsi alla dott.ssa Giovenco M. Grazia

U.D. Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto, assistenza ai Gruppi consiliari e

Status dei Consiglieri al dott. Gallipoli Enrico;

VISTI

lo Statuto regionale;

il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;

il Regolamento concernente il nuovo Ordinamento amministrativo del Consiglio regionale della Campania, approvato con delibere dell'U.d.P. n. 364 e 369/2015 e modificato con delibera n. 164/2019;

il Disciplinare per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti del Consiglio Regionale della Campania, approvato con delibere dell'U.d.P. n. 229/2013 e n. 371/2015;

il P.T.P.C. 2020/2022, approvato con delibera dell'U.d.P. n. 230/2020;

DELIBERA

per le ragioni espresse in premessa, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, di prendere atto della rilevata inammissibilità e per l'effetto di attribuire, in esito alla procedura di interpello dell'11 novembre 2020, i seguenti incarichi ad interim:

Fabbrocini Magda, Direzione generale Risorse umane, finanziarie e strumentali

Aurilio Alfredo, U.D. Speciale Co.Re.Com.;

Giovenco M. Grazia, U.D. Gestione del personale del Consiglio;

Gallipoli Enrico, U.D. Gestione degli uffici di diretta collaborazione e supporto, assistenza ai Gruppi consiliari e Status dei Consiglieri;

- la data di decorrenza dei citati incarichi sarà indicata nel decreto del Presidente del Consiglio regionale, ai sensi dell'art. 14, comma 1, del Regolamento sull' Ordinamento
- di confermare, in via strettamente temporanea e per evitare soluzione di continuità nell'esercizio delle funzioni, la titolarità degli attuali incarichi ad interim, riservandosi, con successiva deliberazione, sempre in esito alla avviata procedura di interpello, eventuali modifiche nonché il conferimento, ad interim, dell'incarico relativo alla U.D. I Studi legislativi e Assistenza legislativa alle commissioni ordinarie;
- di trasmettere il presente atto al dirigente della U.D. Gestione del personale e al Responsabile della trasparenza per gli adempimenti di competenza e, per conoscenza, alle rappresentanze sindacali.

- IL SEGRETARIO GENERALE- DGRUFS ad interim

Santa Brancati

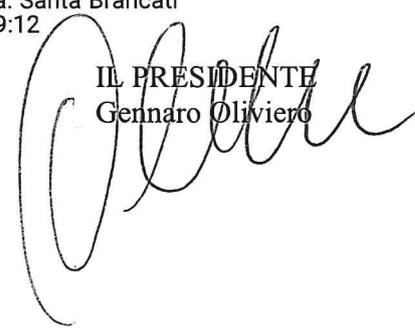
Firmato digitalmente da: Santa Brancati

Data: 30/12/2020 14:39:12

IL Consigliere SEGRETARIO
Fulvio Frezza



IL PRESIDENTE
Gennaro Oliviero



Candidato - Incarico attuale	Tipologia di domanda	Titoli di studio	Esperienze professionali
AURILIO ALFREDO - UD Speciale	Dirigente UD Speciale Comitato Regionale delle Comuni	////	////
CONFORTI ROSARIA - UD Studi	Dirigente della I UD Studi legislativi e assistenziali Dirigente UD Speciale Comitato Regionale delle Comuni Dirigente generale della DG risorse umane, finanziarie e strumentali	Laurea in Sociologia (vecchio ordinamento) Università "Federico II" di Napoli Diploma di Master di II livello Universitario in "Organizzazione e Direzione delle Amministrazioni Pubbliche" Diploma di Master di II livello Universitario in "Organizzazione e Direzione delle Amministrazioni Pubbliche"	In posizione di comando presso il Consiglio Regionale della Campania dal 4 luglio 2002 Dirigente del servizio "Status dei Consiglieri" (Deliberazione Ufficio di Presidenza 27 dicembre 2006, n. 456 e Det. 16 gennaio 2007, n. 6/A.G.C.) Dirigente titolare di posizione di studio e ricerca: Assistenza Tecnico-Giuridica alla Commissione Speciale "Contro la Camorra e la Criminalità Organizzata" - D.P.C.R. 23 maggio 2008, n.54 (Deliberazione Ufficio di Presidenza 21 giugno 2007, n.479) Dirigente titolare di posizione di studio e ricerca: Assistenza Tecnico-Giuridica al "Collegio Revisore dei Conti" - D.P.C.R. n. 104 del 5 maggio 2008 (Deliberazione Ufficio di Presidenza 23 maggio 2008, n.545) Dirigente titolare di posizione di studio e ricerca: Assistenza Tecnico-Giuridica alla Commissione Speciale "Contro la Camorra e la Criminalità Organizzata" - (Delibera Ufficio di Presidenza 16 maggio 2013, n.239; Determina 28 maggio 2013, n.55) Dirigente Ad Interim del Servizio del "Collegio Revisore dei Conti" - D.P.C.R. n.32 del 19 luglio 2010 (Deliberazione Ufficio di Presidenza 13 luglio 2010, n. 26)
DONADIO GIOVANNA - UD Revisore (Interim) UD Sistemi Informativi	Dirigente generale della DG risorse umane finanziarie e strumentali Dirigente UD Sistemi Informativi	Laurea in Servizio Sociale, Università degli Studi di Trieste Master di II livello con esame finale in Economia, Contabilità e Finanza degli Enti territoriali – Un dal 1° gennaio 2007 al 30 giugno 2011, a seguito di bando nazionale di mobilità, dirigente di ruolo presso il Consiglio Regionale della Campania, responsabile del Servizio Difensore civico – Settore Presidenza Master di II livello con esame finale in Organizzazione e Direzione delle Amministrazioni Pubbliche dal 1° luglio 2010 al 14 luglio 2011 dirigente in posizione di Studio e Ricerca presso la III Commissione consiliare permanente, Consiglio regionale della Campania, competente per Attività produttive - Programmazione, Industria, Commercio, Turismo, Lavoro ed altri settori produttivi Corso di specializzazione con esame finale "Il revisore dei conti negli enti locali" – Link Campus L dal 15 luglio 2011 al 28 luglio 2013 dirigente responsabile del Settore Bilancio, Ragioneria e Status dei Consiglieri del Consiglio regionale della Campania Master di II livello con esame finale in Comunicazione Pubblica ed Istituzionale - Università degli Studi di Napoli dal 1° gennaio 2013 al 28 luglio 2013 dirigente responsabile ad interim del Settore Legislativo, Studi e Ricerche Master in tema di "Armonizzazione contabile degli enti territoriali" – Maggioli Editore - Roma dal 29 luglio 2013 al 15 aprile 2015 Direttore generale Bilancio, Ragioneria e Status dei Consiglieri del Consiglio regionale della Campania dal 16 aprile 2015 al 30 luglio 2018 dirigente responsabile della Unità Dirigenziale Sistemi Informativi dal 31 luglio 2018 a tutt'oggi dirigente responsabile della Unità Dirigenziale Relazioni esterne Cerimoniale Ufficio stampa URP	In posizione di comando presso il Consiglio Regionale della Campania addetta alla Segreteria particolare del Difensore civico dal febbraio 2005
GALLIPOLI ENRICO - UD Studi	Dirigente della I UD Studi legislativi e assistenziali	Laurea in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento) (1990) Scuola di Specializzazione Biennale in "DIRITTO ED ECONOMIA DELLE COMUNITÀ EUROPEE" - Fa dal 1° luglio 2009 al 14 luglio 2010 Dirigente del Servizio Controllo di Gestione e Collegio dei Revisori – Settore Presidenza in ruolo presso il Consiglio regionale della Campania a seguito di mobilità, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, D.Legs. n. 165/2001 "1° CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITÀ A SEGRETARIO GENERALE" dal 15 luglio 2010 al 9 febbraio 2012, e ad interim dal 10 febbraio 2012 al 9 dicembre 2013, Dirigente del Servizio Gestione del Personale – Settore Personale Master Triennale in "SVILUPPO LOCALE E MARKETING TERRITORIALE PER SEGRETARI COMUNALI" dal 10 febbraio 2012 al 9 dicembre 2013 Dirigente della Prima Commissione Speciale "Controllo Atti e Trasparenza" "CORSO SEFA II BIS DI SPECIALIZZAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITÀ A SEGRETARIO GENERALE" dal 10 dicembre 2013 al 12 aprile 2015 Dirigente responsabile anticorruzione, trasparenza e supporto amministrativo all'O.I.V. dal 13 aprile 2015 al 19 luglio 2018 Dirigente della U.D. Studi Legislativi ed Assistenza Legislativa alle Commissioni Speciali e d'Inchiesta dal 20 luglio 2018 a tutt'oggi Dirigente della II U.D. Studi Legislativi ed Assistenza Legislativa alle Commissioni Ordinarie	In posizione di comando presso il Consiglio Regionale della Campania dal 1° marzo 2007 al 30 giugno 2009
GIUSEPPE STORTI - UD Studi	UD Speciale Comitato Regionale delle Comuni Dirigente della I UD Studi Legislativi e Assistenziali Dirigente UD Sistemi Informativi	Laurea in Giurisprudenza - Università Federico II di Napoli Specializzazione post laurea triennale in Diritto Amministrativo e Scienze dell'Amministrazione Specializzazione in Analisi Partecipata della Qualità nei servizi socio-sanitari Master Universitario II livello in Organizzazione e Direzione delle Amministrazioni Pubbliche Master Universitario II livello in Economia Contabilità e finanza degli Enti territoriali Iscrizione Albo dei Giornalisti Abilitazione all'esercizio della professione forense Conciliatore e Mediatore professionale Cultore della Materia Cattedra di Politiche Urbane e Territoriali	Dirigente CORECOM CAMPANIA- 2009 Dirigente in posizione di studio e ricerca Commissione d'Inchiesta Anticamorra 2/2/2012-16/5/2013 Dirigente in posizione di studio e ricerca presso VIII Commissione permanente 16/5/2013-09/12/2013 Dirigente UD Affari Legali-Ufficio di Presidenza- Nomine Consiliari 2013-2015 Dirigente UD Assemblea 2015-2018
VASSALLO VINCENZA - UD Affari (Interim) UD Assemblea	UD Assemblea UD Sistemi Informativi UD Speciale Comitato Regionale delle Comuni	Laurea in Giurisprudenza - Università di Salerno Abilitazione all'esercizio della professione forense ed iscrizione Ordine degli Avvocati Specializzazione triennale in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione Corso di formazione e specializzazione in Diritto e organizzazione della Funzione Parlamentare Abilitazione all'esercizio della mediazione legale	Dirigente UD Staff Pianificazione, qualità controllo interno e assistenza agli Organi di controllo apr. 2015-lug.2018 Dirigente Assistenza Legislativa dic. 2013/apr. 2015 Dirigente di posizione di Studio e ricerca IV Commissione Consiliare lug. 2010-dic.2013 Dirigente di posizione studio e ricerca VII Commissione Consiliare mag.2008-lug.2010- Interim Servizio Assemblea Dirigente Servizio Assemblea 2007 Dirigente ad Interim Servizio Organi Consiliari e Decisioni Amministrative della Segreteria Generale
VINTI SETTIMIO - UD Staff, Pianificazione	UD Bilancio ragioneria e contabilità analitica UD Sistemi Informativi	Laurea in Scienze dell'Informazione - Università di Salerno Laurea in Economia e Commercio - Università di Salerno Dottorato di ricerca in Economia e Gestione delle aziende pubbliche Master avanzato in I Contratti nella P.A: lavori pubblici, servizi e forniture Master di Alta specializzazione nella Contabilità Pubblica Mediatore Conciliatore professionista	Dirigente nel ruolo dei Consiglieri della Presidenza del Consiglio nov.1998/mag.2002 Coordinatore presso Dipartimento dell'innovazione della Presidenza del Consiglio fino al gen. 2007 Dirigente UD Staff Pianificazione, qualità controllo interno e assistenza agli Organi di controllo